

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
х.КЛЕТСКИЙ

ПРОТОКОЛ №3

УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

13.12.2023 г.

х. Клетский

Председатель: Осадчая Елена Александровна

Секретарь: Чернова Любовь Александровна

Присутствовали: 15 из 15 членов Управляющего совета. Кворум есть. Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах реализации мероприятий, посвящённых Году педагога и наставника, в период с сентября по ноябрь 2023 года.
2. Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания (по результатам проверки).
3. О ходе выполнения решений Управляющего совета по корректировке программы развития школы (в части обновлённых ФГОС).
4. Подготовка и проведение ключевых мероприятий в декабре 2023 – марте 2024 года (новогодние праздники, зимние каникулы, мероприятия к Дню защитника Отечества, 8 Марта и др.).
5. Промежуточные итоги работы комиссий Управляющего совета за сентябрь–ноябрь 2023 года.

По вопросу об открытии заседания

Слушали: Приходько С.В., которая предложила открыть Заседание и признать его правомочным.

Голосование: присутствовали 15 из 15, кворум есть.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: открыть Заседание и признать его правомочным.

По вопросу об избрании председателя и секретаря Заседания

Слушали: Чернову Л.А., которая предложила избрать председателем Заседания – Приходько С.В., секретарём – Чернову Л.А.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем Заседания – Приходько С.В., секретарём – Чернову Л.А.

По вопросу о порядке принятия решений

Слушали: Приходько С.В., которая предложила принимать решения простым большинством голосов, открытым голосованием.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: принимать решения по всем вопросам простым большинством голосов, открытым голосованием.

По вопросу об утверждении Повестки дня

Слушали: Приходько С.В., которая представила повестку из 5 пунктов (см. выше).

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить предложенную Повестку дня.

По первому вопросу «Об итогах реализации мероприятий, посвящённых Году педагога и наставника, в период с сентября по ноябрь 2023 года»

Слушали: Черник А.В., которая доложила, что в рамках Года педагога и наставника были проведены: конкурс профессионального мастерства «Учитель года» (октябрь), педагогические чтения «Наставничество: традиции и инновации» (ноябрь), цикл классных часов «Учителями славится Россия», торжественное собрание ко Дню учителя с участием ветеранов, акция «Спасибо учителю» (выпускники поздравили педагогов), выпуск школьной газеты, посвящённой наставникам. Все мероприятия прошли на высоком организационном уровне, охвачено 100% учащихся и педагогов. Фролова М.А. предложила утвердить отчёт и продолжить реализацию плана в декабре–марте, включив конкурс «Лучший наставник» среди старшеклассников и тематические встречи с молодыми педагогами.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить отчёт о реализации мероприятий Года педагога и наставника за сентябрь–ноябрь; дополнить план на декабрь–март конкурсом «Лучший наставник» среди обучающихся и встречами с молодыми специалистами; ответственными назначить Забудскую Е.М. и заместителя директора по ВР.

По второму вопросу «Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания (по результатам проверки)»

Слушали: Прямухину Е.А., которая доложила, что в ходе проведённой проверки выявлены следующие недостатки: система видеонаблюдения функционирует, но две камеры в коридоре первого этажа требуют замены; тревожная кнопка исправна; огнетушители в двух кабинетах имеют истекший срок поверки; на одном эвакуационном выходе неисправна ручка; в спортивном зале перегорели три лампы; ограждение территории имеет повреждения с южной стороны; журналы инструктажей по ТБ ведутся, но в двух классах отсутствуют подписи за октябрь. Прямухина Е.А. предложила устранить недостатки до конца декабря, назначить ответственных за ежемесячный осмотр и провести внеплановый инструктаж с педагогами и техперсоналом.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: устранить выявленные нарушения до 31 декабря 2023 г. (замена камер, проверка и замена огнетушителей, ремонт ручки, замена ламп, восстановление ограждения); назначить ответственных за ежемесячный осмотр; провести внеплановый инструктаж до 20 декабря; усилить контроль за ведением журналов.

По третьему вопросу «О ходе выполнения решений Управляющего совета по корректировке программы развития школы (в части обновлённых ФГОС)»

Слушали: Приходько С.В., которая напомнила, что решением протокола №2 от 12.09.2023 была создана рабочая группа по корректировке программы развития с учётом обновлённых ФГОС НОО и ООО. На сегодняшний день рабочая группа завершила анализ соответствия действующей программы новым требованиям, подготовлены предложения по изменениям в разделах «Содержательный» и «Организационный». Проведены общественные обсуждения с участием педагогов и родителей. Приходько С.В. предложила утвердить скорректированную программу развития на 2024–2028 годы и поручить директору школы направить её на согласование в Управление образования.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить скорректированную программу развития школы на 2024–2028 годы (текст прилагается); директору школы направить программу на согласование в УО до 25 декабря 2023 г.; рабочей группе подготовить план мероприятий по реализации программы на 2024 год.

По четвёртому вопросу «Подготовка и проведение ключевых мероприятий в декабре 2023 – марте 2024 года»

Слушали: Бургардт Д.А., которая представила план мероприятий на зимне-весенний период:

- новогодние утренники для 1–4 классов (25–27 декабря);
- новогодний вечер для 5–11 классов (28 декабря);
- акция «Мастерская Деда Мороза» (изготовление игрушек и украшений);
- проведение зимних каникул с организацией экскурсий и спортивных соревнований (январь);
- мероприятия к Дню защитника Отечества (февраль): смотр строя и песни, конкурс «А ну-ка, мальчики!», встречи с ветеранами;
- праздничный концерт к 8 Марта (март);
- тематические классные часы, посвящённые Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта);
- в рамках Года педагога и наставника – конкурс «Лучший наставник» среди старшеклассников (февраль–март).

Бургардт Д.А. предложила утвердить план и назначить ответственных.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить план ключевых мероприятий на декабрь 2023 – март 2024 года; ответственными назначить Бургардт Д.А. классных руководителей и заместителя директора по ВР.

По пятому вопросу «Промежуточные итоги работы комиссий Управляющего совета за сентябрь–ноябрь 2023 года»

Слушали: Приходько С.В., которая доложила, что все комиссии работали согласно утверждённым планам: комиссия по развитию школы участвовала в корректировке программы развития, комиссия по охране здоровья и питания контролировала питание и санитарное состояние, комиссия по урегулированию споров провела приём заявлений и консультации, комиссия по воспитанию организовала мероприятия Года педагога и наставника и выборы актива. Замечаний нет, все мероприятия выполнены в срок. Приходько С.В. предложила признать работу комиссий удовлетворительной.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: признать работу всех комиссий Управляющего совета за сентябрь–ноябрь 2023 года удовлетворительной; утвердить представленные промежуточные отчёты.

По вопросу о закрытии Заседания

Слушали: Приходько С.В., которая предложила закрыть Заседание в связи с полным исчерпанием повестки дня.

Голосование: 15 присутствуют.

Результаты: «За» – 15, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: Заседание закрыть

Председатель заседания



Е.А. Осадчая

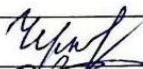
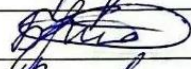
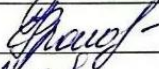
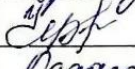
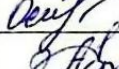
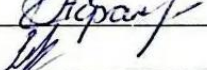
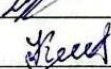
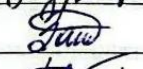
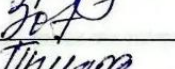
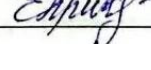
Секретарь заседания



Л.А. Чернова

Лист регистрации №3 заседания Управляющего совета МОУ СОШ х.Клетский

13 декабря 2023 год

№ п/п	ФИО	Подпись
1	Чернова Любовь Александровна	
2	Бургардт Дарья Алексеевна	
3	Фролова Мария Александровна	
4	Черник Александра Викторовна	
5	Осадчая Елена Александровна	
6	Осадчая Ольга Сергеевна	
7	Афанасова Екатерина Павловна	
8	Зайцева Анастасия Дмитриевна	
9	Каримова Матлюба Шодихоновна	
10	Бурамбаева Юлия Владимировна	
11	Забудская Екатерина Михайловна	
12	Прямухина Елена Александровна	
13	Зотова Роза Анваровна	
14	Приходько Светлана Владимировна	
15	Приходченко Екатерина Сергеевна	